

สัญญาว่าจ้างทำความสะอาด

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง โดย.....
สำนักงานตั้งอยู่ที่..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ.....
จังหวัด..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ
โดย กรรมการผู้มีอำนาจ สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ซอย.....
ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญา มีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำความสะอาดอาคาร.....
ซึ่งตั้งอยู่เลขที่..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ.....
จังหวัด..... ทั้งบริเวณภายในและภายนอก ตั้งแต่ชั้นล่างสุดถึงชั้นดาดฟ้าของอาคารรวมหมดทุกชั้นตลอดจน
บริเวณโดยรอบของอาคาร ให้สะอาดเรียบร้อยอยู่เสมอ

ข้อ 2 สัญญานี้มีกำหนดระยะเวลาปี นับตั้งแต่วันที่..... ไปจนถึง
วันที่.....

เมื่อสัญญาฉบับนี้ครบอายุลงแล้วละผู้ว่าจ้างยังยินยอมให้ผู้รับจ้างทำงานต่อไป ให้ถือว่าสัญญานี้มีผลต่อไปอีก
จนกว่าผู้ว่าจ้างจะบอกเลิกสัญญาโดยมีข้อกำหนดและเงื่อนไขเช่นเดียวกับสัญญานี้ทุกประการ

ข้อ 3. คู่สัญญาตกลงค่าจ้างกันเป็นเงินเดือนละ.....บาท (.....)
ค่าจ้างดังกล่าวข้างต้นรวมค่าเครื่องมือ อุปกรณ์ น้ำยา แรงงานและวัสดุทุกชนิดที่ใช้ในการทำความสะอาดตาม
สัญญานี้

ภายหลังจากที่ผู้รับจ้างได้ทำความสะอาด และผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนได้ตรวจงานพบว่าสะอาดเรียบร้อยดีแล้วผู้ว่าจ้าง
จะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างภายในวันที่.....ของเดือนที่ถัดจากเดือนที่ทำความสะอาดนั้น แต่หากยังไม่สะอาด
เรียบร้อย ผู้รับจ้างจะต้องแก้ไขให้สะอาดเรียบร้อยเสียก่อน ผู้ว่าจ้างจึงจะจ่ายค่าจ้าง

ข้อ 4. เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างได้ให้ธนาคาร..... ทำ
หนังสือค้ำประกันผู้ว่าจ้างไว้เป็นจำนวนเงินบาท (.....) ให้ผู้ว่าจ้างยึดถือ
ไว้แล้วในวันทำสัญญานี้ หากผู้รับจ้าง ไม่ปฏิบัติตามสัญญาแม้ข้อหนึ่งข้อใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกร้องให้ธนาคารชำระเงินจำนวน
ดังกล่าวได้เสียทั้งหมดและหากผู้รับจ้างไม่ได้ปฏิบัติตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะคืนหนังสือค้ำประกันให้เมื่อสัญญานี้สิ้นสุดลงโดยไม่มี
การต่อสัญญากันต่อไป

หนังสือค้ำประกันดังกล่าวนี้ให้มีผลตลอดไปในระหว่างที่ผู้รับจ้างยังคงทำความสะอาดอาคาร.....
.....อยู่ และหากหนังสือค้ำประกันหมดอายุลงก่อนผู้รับจ้างจัดให้ธนาคารต่ออายุหนังสือค้ำประกันให้เป็นไป
ตามข้อกำหนดของสัญญานี้

ข้อ 5. ในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างจะจัดบุคลากรตามจำนวนที่ปรากฏในบัญชีหมายเลข 1 และเครื่องมือ
อุปกรณ์และวัสดุ ที่ปรากฏในบัญชีหมายเลข 2 กับจะทำความสะอาดตามแผนงานที่ปรากฏในบัญชีหมายเลข 3 แนบท้าย
สัญญานี้

บัญชี ก จะต้องระบุจำนวน ตำแหน่ง วันและเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานทำความสะอาด

บัญชี ข จะต้องระบุชนิด ประเภท และเวลาใช้เครื่องมือ อุปกรณ์และวัสดุให้ชัดเจน

บัญชี ค จะต้องกำหนดแผนงานทำความสะอาดประจำวัน ประจำสัปดาห์ ประจำเดือน และทุก ๆ สามเดือน กับกำหนดวิธีการและบริเวณที่ทำความสะอาด

ก่อนที่พนักงานคนใดจะเริ่มเข้าปฏิบัติหน้าที่ ผู้รับจ้างจะต้องทำประวัติพนักงานโดยระบุชื่อ ตำแหน่ง ประสิทธิภาพ และรายละเอียดอื่น ๆ ที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ ส่งให้ผู้ว่าจ้างให้ความเห็นชอบก่อน ถ้าผู้ว่าจ้าง ไม่ให้ความเห็นชอบ ผู้รับจ้างจะต้องหาพนักงานใหม่มาขอความเห็นชอบก่อนส่งเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ภายในบริเวณพื้นที่สัญญาฉบับนี้

ข้อ 6. หากพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวน หรือมาปฏิบัติงานสายเกินกว่า 10 นาที และผู้รับจ้างมิได้จัดพนักงานคนอื่นให้มาทำแทนจนครบจำนวนตามที่ระบุไว้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเป็นเงินชดเชยการทำงานหรือการขาดจำนวนของพนักงานในอัตราดังนี้

6.1 พนักงานทำความสะอาดทุกคนขาดงาน 1 อัตรา/วัน หักเงิน.....บาท/คน

6.2 พนักงานทำความสะอาดทำงานสายเกิน 10 นาที.....บาท/คน/ชั่วโมง

6.3 หัวหน้าพนักงานทำความสะอาดมาทำงานสายเกิน 10 นาทีบาท/คน/ชั่วโมง

เศษของชั่วโมงที่มาทำงานสายให้คิดเป็น 1 (หนึ่ง) ชั่วโมง

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างขอให้ผู้รับจ้างเพิ่มจำนวนพนักงานจากที่กำหนดไว้ใน บัญชี ก ผู้ว่าจ้างตกลงเพิ่มค่าจ้างสำหรับพนักงานทำความสะอาดคนละ.....บาทต่อเดือน

ข้อ 7. พนักงานของผู้รับจ้างที่เขาปฏิบัติตามสัญญาจะต้องลงเวลาเข้าทำงาน และออกจากงานทุกครั้งกับจะต้องปฏิบัติตามระเบียบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดหรือจะได้กำหนดขึ้น

ข้อ 8. หากพนักงานของผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สิน หรืออันตรายต่อบุคคลหนึ่งบุคคลใด ผู้รับจ้างยินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้จนครบ

ในกรณีที่พนักงานหรือทรัพย์สินของผู้รับจ้างได้รับอันตรายหรือความเสียหายโดยมิใช่เป็นผลมาจากการกระทำของผู้ว่าจ้างหรือพนักงานของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างไม่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้รับจ้างหรือพนักงานนั้นแต่อย่างใด

ข้อ 9. ถ้าผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างพบว่าพนักงานของผู้รับจ้างคนใดปฏิบัติผิดระเบียบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้หรือประพฤติตนไม่เหมาะสม หรือไม่มีความสามารถ ฯลฯ และได้แจ้งให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนพนักงานผู้นั้นแล้ว ผู้รับจ้างต้องเปลี่ยนพนักงานผู้นั้น ไม่ให้ปฏิบัติหน้าที่ในสถานที่ของผู้ว่าจ้างอีกต่อไปแล้วมอบหมายให้พนักงานคนอื่นมาทำงานแทน

ข้อ 10. ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้าง ตามที่ได้ตกลงกันไว้ ถ้าผู้ว่าจ้างได้รับการร้องเรียนจากลูกจ้างของผู้รับจ้างว่าไม่ได้รับค่าจ้าง ผู้รับจ้างตกลงให้ผู้ว่าจ้างหักเงินจำนวนที่ร้องเรียนไว้จนกว่าผู้รับจ้างจะแสดงให้เห็นที่พอใจของผู้ว่าจ้างว่าได้ชำระค่าจ้างให้แก่พนักงานผู้ร้องเรียนโดยให้ถือว่าเงินจำนวนที่จ่ายไปนั้น ผู้รับจ้างได้รับไปแล้วก็ได้

ข้อ 11. เครื่องมือ อุปกรณ์ และวัสดุต่าง ๆ ที่ผู้ว่าจ้างมาใช้ในการปฏิบัติงานผู้รับจ้างเป็นผู้มีหน้าที่เก็บและรักษาให้มีสภาพดี สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง

หากเครื่องมือ อุปกรณ์ และวัสดุ ชำรุดและต้องเปลี่ยนใหม่ ผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนโดยไม่ชักช้า และต้องให้คงจำนวนของเครื่องมือ อุปกรณ์ และวัสดุ ตามที่ระบุไว้ในบัญชี ข ตลอดระยะเวลาของสัญญานี้

ข้อ 12. ถ้าผู้ว่าจ้างลดพื้นที่ในการทำทำความสะอาดตามสัญญานี้ ค่าจ้างตามสัญญานี้ให้ลดลงตามส่วนโดยยึดถือตามราคาเฉลี่ยตามที่ระบุไว้ในบัญชี

ข้อ 13. ผู้ว่าจ้างจะตั้งตัวแทนคนหนึ่งเพื่อตรวจงานของผู้รับจ้างตามสัญญานี้ หากปรากฏว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามให้เป็นไปตามที่เงื่อนไขแห่งสัญญาข้อหนึ่งข้อใดก็ตาม หรือมีเหตุที่ชี้ให้เห็นว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานตามสัญญานี้ให้แล้ว

